

General Info

Objectives of the Course

The purpose of this course is to provide students with knowledge and skills regarding basic accounting concepts and principles.

Course Contents

This course covers the development of accounting, basic accounting concepts and principles, balance sheet and basic accounting equation, income statement, the concept of account and the effects of financial transactions on accounts, chart of accounts, books and documents, and double-entry bookkeeping method.

Recommended or Required Reading

Doğan, A. (2024) Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler, Netform, Kayseri.

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Lectures, exercises, problem solutions

Recommended Optional Programme Components

Weekly reading assignments are assigned for the course. These reading assignments must be completed and reviewed after class.

Instructor's Assistants

There is no

Presentation Of Course

Face to face

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Dr. Öğr. Üyesi Filiz Özşahin Koç

Program Outcomes

1. Explain basic accounting concepts and principles.
2. Can perform basic accounting records.
3. Summarize the accounting process
4. Be able to prepare basic financial statements.

Order	PreparationInfo	Laboratory	TeachingMethods	Theoretical	Practise
1	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	The development of accounting	
2	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Basic accounting concepts and principles	
3	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Balance Sheet and Basic Accounting Equation	
4	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Income Statement	
5	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	The concept of account and the impact of financial transactions on accounts	
6	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Chart of Accounts, books and documents used in accounting	
7	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Double-entry recording system	
8				Midterm Exam	
9	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Accounting Process	
10	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Merchandise Account recording methods	
11	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Periodic and Perpetual inventory methods	
12	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Value Added Tax (VAT) accounts	
13	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Accounting process case study solution	
14	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Accounting process case study solution	
15	134 / 5.000 Author: Ahmet Doğan Book Title: Genel Muhasebe 1 Temel Bilgiler Preparation: Read the relevant pages for each week's topic.		Lectures, exercises, problem solutions	Accounting process case study solution	
16				Final Exam	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Vize	1	1,00
Final	1	1,00
Ara Sınav Hazırlık	7	1,00
Final Sınavı Hazırlık	14	1,00
Teorik Ders Anlatım	14	3,00
Ders Öncesi Bireysel Çalışma	14	1,00
Ders Sonrası Bireysel Çalışma	14	2,00

Activities	Weight (%)
Vize	40,00
Final	60,00

Kamu Yönetimi Bölümü / KAMU YÖNETİMİ (İKİNCİ ÖĞRETİM) X Learning Outcome Relation

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10
L.O. 1	3	1				4				
L.O. 2	3	1				4				
L.O. 3	3	1				4				
L.O. 4	3	1				4				

Table :

- P.O. 1 :** Bu bölümü başarı ile tamamlayan öğrenciler; Kamu Yönetiminin temel ana bilim dalları olan; Siyaset Bilimi, Yönetim Bilimi, Kentleşme ve Çevre Sorunları ile Hukuk Bilimlerindeki temel kavramları teorik ve ampirik düzeyde öğrenir ve bu kapsamdaki sorunlara yönelik çözüm üretici bir bakış açısı kazanır,
- P.O. 2 :** Dünya ve Türkiye'deki Kamu Yönetimi ile ilgili uygulama modellerini tanımlar ve karşılaştırır; sorunları saptar ve çözüm odaklı modeller geliştirir,
- P.O. 3 :** Siyasal ve yönetsel sistemlerin unsurlarını analiz eder ve bu unsurlardan hareketle kurumsal sistemler tasarlar; kurumsallaşma sürecinde etkili olan karar alma ve eş güdüm mekanizmalarının işleyiş sürecini etkin kılma becerisine sahip olur,
- P.O. 4 :** Karar alma ve uygulamadaki yönetsel sürecin zaman ve kaynak açısından daha etkin kullanımında bilişim teknolojilerini maksimum düzeyde kullanır ve yeni gelişen teknolojilere uyum sağlama becerisi kazanır,
- P.O. 5 :** Kamu Yönetimindeki mevcut sorunları tanımlama ve çözmede bilgi birikiminden ve disiplinler arası bakış açısından faydalanarak veri toplama, analiz edebilme ve sonuçları yorumlayabilme becerisine sahip olur,
- P.O. 6 :** Sosyal bilimlerde alanında araştırma yöntem ve tekniklerini uygulayabilme yeteneği kazanır,
- P.O. 7 :** Bireysel ve takım çalışmalarında aktif sorumluluk alarak proje hazırlama yetisine sahip, topluluk karşısında kendini rahatlıkla ifade edebilen, özgüven sahibi ve motivasyon düzeyi yüksek bireyler olarak yetişir,
- P.O. 8 :** Sözlü ve yazılı etkin iletişim kurar; bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde kullanır.
- P.O. 9 :** Etik değerleri hayatının her aşamasında ve özellikle mesleki yaşantısında temel değerler olarak benimseme bilincini kazanır,
- P.O. 10 :** Eğitim ve öğretimde sürekliliği hedefleyen “yaşam boyu öğrenme” bilincine sahip olur.
- L.O. 1 :** Temel muhasebe kavram ve ilkelerini açıklayabilir.
- L.O. 2 :** Temel nitelikteki muhasebe kayıtlarını gerçekleştirebilir.
- L.O. 3 :** Muhasebe sürecini özetleyebilir
- L.O. 4 :** Temel mali tabloları hazırlayabilir.